

コラボに掲載したファイルについて、ダウンロード形式とブラウザ表示形式が選択可能です。

●管理画面から設定することで形式を切り替えられます

Colabo 管理画面 (管理会社)

ホーム コラボからのお知らせ ログアウト

さん 戻る 印刷用画面 ヘルプ

基本情報 ユーザー管理 **機能設定** 広告管理 Q&A

基本機能設定 メニュー設定

タイトル ※コラボ画面左上のタイトル表示を選択してください。
「タイトル名」: テキスト入力してください。(例: コラボマンション etc)
「画像」 : タイトル部分に表示させる画像ファイルを登録してください。(例: マンションの写真画像 etc)

タイトル名 画像

コラボパークマンション
Collabo Park Mansion
コラボパークマンション
ファイルを選択 選択されていません

番号 ※コラボ上でユーザーの番号の表示・非表示を選択してください。(例: 表示 → taka(501))

表示 非表示

施設予約番号文言 ※施設予約の番号の文言を設定してください。

部屋番号

個人設定 ※個人設定メニューの利用可・利用不可を選択してください。

利用可 利用不可

■個人情報の表示・非表示を選択してください。

ユーザーID 表示 非表示
パスワード 表示 非表示
ユーザー名 表示 非表示
氏名 表示 非表示
番号 表示 非表示

コラボからのお知らせ ※ログイン画面の「コラボからのお知らせ」について、表示・非表示を選択してください。
(「コラボからのお知らせ」とは、システム運営者から皆様への連絡掲示板です。)

表示 非表示

ログイン権限 ※コラボへログインできる権限を選択してください。

理事会 管理会社

ファイルダウンロード ■ファイルのダウンロード方法を選択してください。

ファイル選択時にファイルをダウンロードする。
 ファイル選択時にブラウザ上に表示する。

店舗オープンリンク ※トップ画面の店舗オープン画面へのリンクを選択してください。

リンクする リンクしない

■コラボトップ画面のバナーを登録してください。

バナー1 バナー画像 ファイルを選択 選択されていません

ファイルの種類 静的画像
 動的画像 (アニメーションGIF等)

リンク先URL [\[さらに追加\]](#)

デザインカスタマイズ ■デザインのカスタマイズ設定を行います。
[デザインカスタマイズ](#)

- ・管理画面は通常のコラボ画面とは異なります
- ・管理画面のご案内は導入時などに管理者様にお渡ししているマニュアルをご参照ください (管理者のみ操作可能)

- ・管理画面にログイン後

→ 機能設定 → 基本機能設定 から

ファイルダウンロード ■ファイルのダウンロード方式を選択してください。

- ファイル選択時にファイルをダウンロードする。
- ファイル選択時にブラウザ上に表示する。

上記のどちらかをお選びください。

管理画面にて設定後、すぐに本サイトに反映されます

※今回ご案内した箇所以外のメニューなどで

誤った操作等で削除や変更された場合には、コラボサポートデスクでも対応 (復旧) できないケースもございますため、作業にはご注意願います。

★コラボサポートデスクまでご依頼いただければ作業代行いたします。メールにてご連絡・相談ください。

コラボサポートデスク support@m-collabo.com

ダウンロード形式

※既存（従来からの）の形式です。

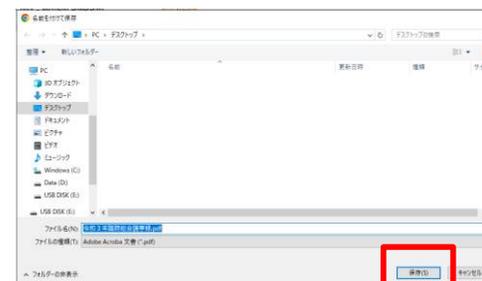
【●ファイル選択時にファイルをダウンロードする】選択時

(例) 共有ファイルにアップされたファイルの場合

<GoogleChromeブラウザ>



- 1 コラボにアップされているPDFをダウンロードします。
左画面のPDFのマーク箇所をクリック
- 2 別ウィンドウで保存場所を選択する画面が表示されます。
保存でダウンロードできます。



- 3 ご指定の場所にダウンロードされたPDFを選択すると
閲覧することができます。

<Microsoft Edgeブラウザ>

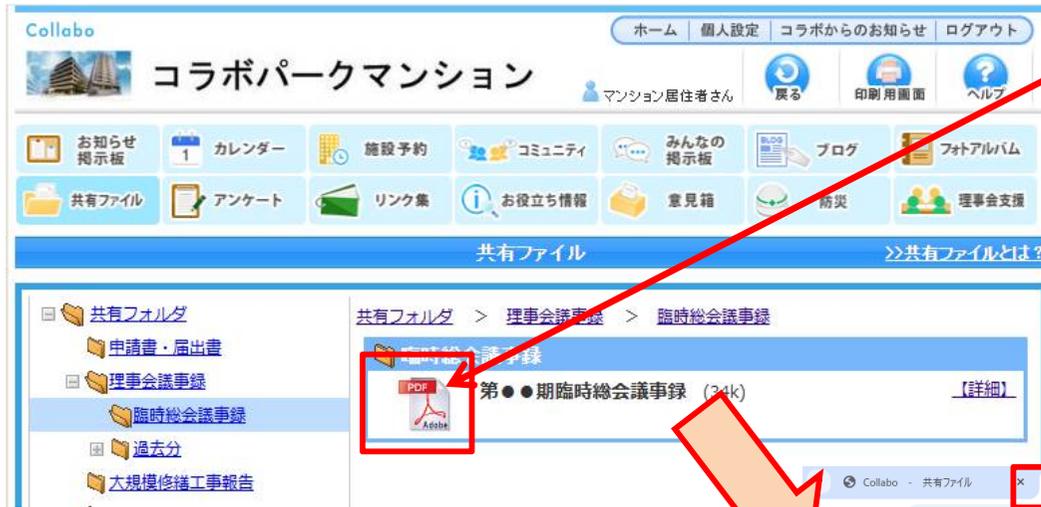


- 1 コラボにアップされているPDFをダウンロードします。
左画面のPDFのマーク箇所をクリック
- 2 画面右上に「開く」「名前を付けて保存」「保存」が表示されます。
「開く」→ PDFが表示される。
「名前を付けて保存」
→別ウィンドウで保存場所を選択する画面が表示
「保存」→ 設定されている場所にファイル保存されます。

(例) 共有ファイルにアップされたファイルの場合

ブラウザ上で直接PDFが開き閲覧できます

<GoogleChromeブラウザ>



1 コラボにアップされているPDFを選択します。
左画面のPDFのマーク箇所をクリック

2 別ウィンドウでPDFが表示されます。

3 ここで 
ダウンロード（保存）ができます。



ブラウザ上で閲覧できるのは
PDFや画像ファイル (jpg,png,bmp,gif)
となります。

その他のファイルは従来通り
ダウンロード形式となります。

<Microsoft Edgeブラウザ>

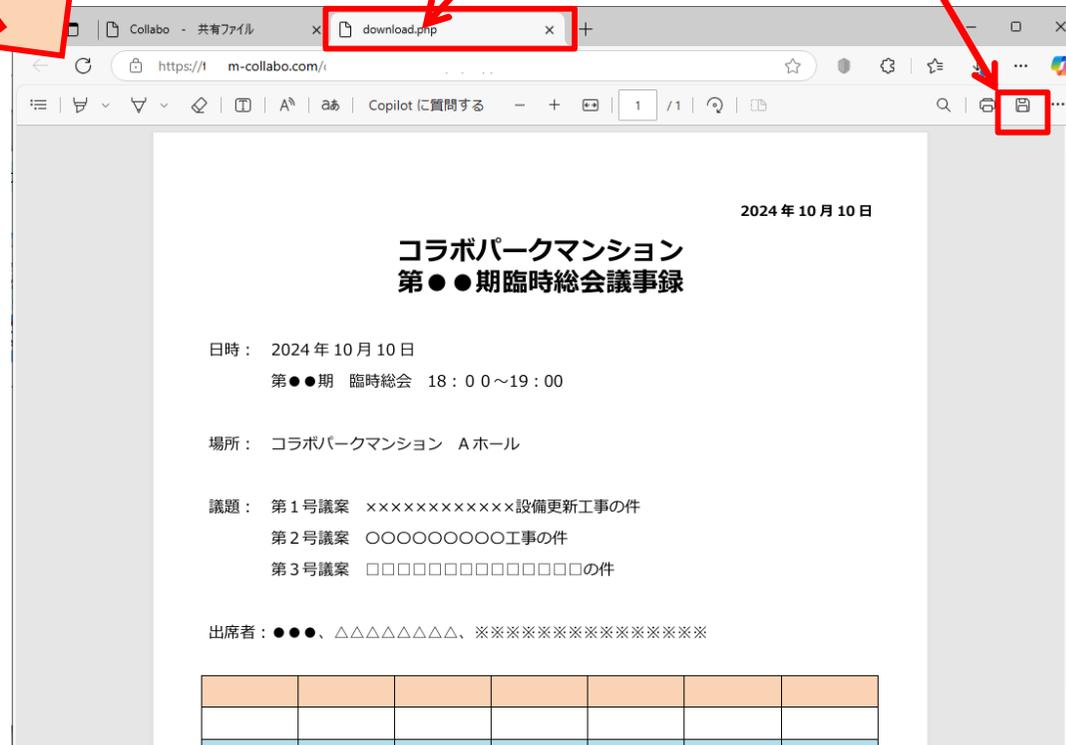
ブラウザ上で直接PDFが開き閲覧できます



1 コラボにアップされているPDFを選択します。
左画面のPDFのマーク箇所をクリック

2 別ウィンドウでPDFが表示されます。

3 ここで 
ダウンロード（保存）ができます。



ブラウザ上で閲覧できるのは
PDFや画像ファイル
(jpg,png,bmp,gif)
となります。
画像ファイルを保存したい場
合には、表示されている画像
の上で右クリックをして
保存してください。
**その他のエクセルやワードな
どは従来通り
ダウンロード**していただく形
となります。

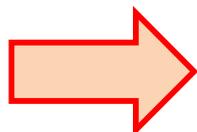
スマホ (iphone) <Safariブラウザ>

ダウンロード形式

ブラウザ表示形式



1 開きたいファイルを選択します。



2 ファイルが開き、表示されます。



3 ここで
ダウンロード（保存）ができます。
上記画面にて、下までスワイプすると
“ファイル”に保存 ができます。

保存先を選んで【保存】をタップします
【このiPhone内】 【iCloud Drive各フォルダ】
【その他クラウドストレージ（※設定で指定した
アプリ）】から選べます。
保存先に選んだところにファイルが保存されます。

スマホ (Android) <Chromeブラウザ>

ダウンロード形式

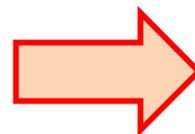
ブラウザ表示形式



1 開きたいファイルを選択します。

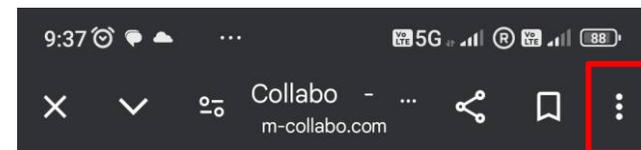


2 ファイルを開くアプリを選択します。



ファイルが開き表示されます。

3 保存したファイルを再確認したい場合
ブラウザの右上にある [:] メニュー を押すと
メニューが表示されます。



[ダウンロード] を押すと、過去にダウンロードしたファイルが一覧で表示されるので、確認したいファイルを選んでください。

注意事項

※お客様のブラウザ設定など環境次第では、当マニュアルと異なる動きをする場合がございます。

※ダウンロードしたPDFが開けない場合には、

→Adobe Acrobat Reader 無償版等のアプリケーションをインストールしてください。

→お使いのブラウザから開いてみる（ブラウザにPDFファイルをクリックアンドドラッグする）
などをお試しください。

※ダウンロードに失敗するようであれば、お使いのウイルスソフトを一時的に終了してください。

※まれに、保存ができないファイルもございます。

（作成者が保存不可と設定してファイルを作成した場合など）